



Министерство культуры Чеченской Республики
Государственное автономное учреждение
**«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР
им. ХАНПАШИ НУРАДИЛОВА»**
(ГАУ «ЧГАДТ им. Ханпаши Нурадилова»)

Нохчийн Республикин культурин министерство
Пачхьалкхан автономни хьукмат
**«НУРАДИЛОВ ХАНПАШИН ЦІАРАХ ЙОЛУ НОХЧИЙН ПАЧХЬАЛКХАН
АКАДЕМИЧЕСКИ ДРАМАТИЧЕСКИ ТЕАТР»**
(ПАХь «Нурадилов Ханпашин цІарах йолу НПАДТ»)

ПРИКАЗ

« 01 » 10 20 25 г.

№ 42-09

г. Грозный

О недопущении составления неофициальной
отчетности и использования поддельных документов

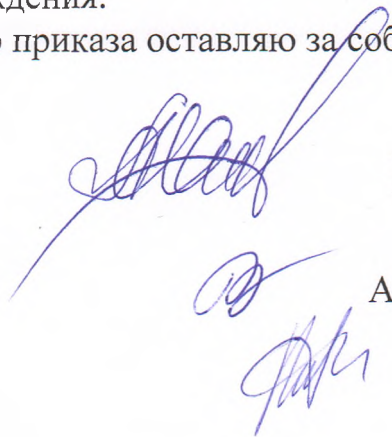
В соответствии с Федеральным Законом от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом Чеченской Республики от 21 мая 2009г. №36-РЗ «О противодействии коррупции в Чеченской Республике» в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГАУ «Чеченский государственный академический драматический театр им. Ханпаши Нурадилова», п р и к а з ы в а ю :

1. Установить персональную ответственность сотрудников ГАУ «Чеченский государственный академический драматический театр им. Ханпаши Нурадилова» (далее – Учреждение) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.
2. Административному персоналу:
 - 2.1. Осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности Учреждения;
 - 2.2. При установлении подлинности обращать внимание на наличие подписей, соответствие дат операций датам их отражения в документации. Анализировать взаимосвязанные документы, проверять фактическое состояние дел.
 - 2.3. Довести до подчиненных работников о недопустимости оформления и принятия к исполнению поддельных документов. При выявлении фактов составления неофициальной отчетности и использования

поддельных документов незамедлительно информировать
непосредственного руководителя.

3. Менеджеру по персоналу Сайдаевой Амире Саид-Хусейновне ознакомить ответственных работников с настоящим приказом под роспись (Приложение 1).
4. Утвердить прилагаемое Положение о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГАУ «Чеченский государственный академический драматический театр им. Ханпаши Нурадилова» (Приложение 2).
5. Программисту Мудаевой З.А. разместить настоящий приказ и приложение к приказу на официальном сайте Учреждения.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Художественный руководитель-
директор



Х.Л. Ахмадова

С приказом ознакомлены:

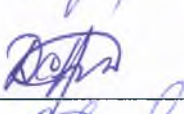
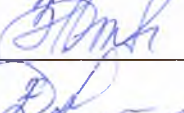
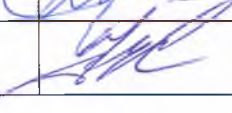
А.С-Х. Сайдаева

З. А. Мудаева

Приложение №1
к приказу ГАУ «Чеченский государственный
академический драматический театр
им. Ханпаши Нурадилова»
от 01 октября 2025г. №42-од

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С приказом ГАУ «Чеченский государственный академический драматический театр им. Ханпаши Нурадилова» от «01» октября 2025г. №42-од
«О недопущении составления неофициальной
отчетности и использования поддельных документов»

ФИО работника	Должность работника	Дата ознакомления	Подпись работника
Тарлаев Алматы Джамалович	Заместитель директора	01.10.2025г.	
Ахмадов Имран Исаевич	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	01.10.2025г.	
Докаев Саид-Ахмад Султанович	Заместитель директора по организации зрителя и гастрольной деятельности	01.10.2025г.	
Давлетмирзаева Зарган Альвиевна	Главный бухгалтер	01.10.2025г.	
Докаева Зульфа Хусейновна	Начальник отдела кадров и делопроизводства	01.10.2025г.	
Бажаев Камбулат Салманович	Главный инженер	01.10.2025г.	